

人事行政の運営などの状況公表

屋久島町の人事行政の運営などの状況について公表します。

問 総務課総務係

(令和3年度地方公務員給与実態調査および令和2年度地方財政状況に基づく数値です)

1 人件費の状況 (令和2年度普通会計決算)

歳出計 (A)	人件費 (B)	人件費率 (B/A)
12,542,944千円	1,676,868千円	13.4%

人口 12,147人 (令和3年1月1日現在)

※ 診療所を含みます。

※ 人件費には、職員に支給される給料・手当及び地方公務員共済組合負担金のほか、特別職及び議員、その他の非常勤特別職に支給される給料・報酬を含みます。

2 職員給与費の状況 (令和2年度普通会計決算)

給料	職員手当	期末・勤勉手当
565,151千円	90,233千円	228,773千円

一人あたりの給与費 5,668千円

職員数 156人 (令和2年4月1日現在)

※ 診療所を含みます。

※ 職員手当には退職手当を含みません。

3 職員の平均給料月額・平均年齢の状況

区分		平均給料月額	平均年齢
一般	屋久島町	306,800円	41.1歳
行政職	国	325,827円	43.0歳

(令和3年4月1日現在)

4 職員の初任給の状況

区分		屋久島町 決定初任給	国 決定初任給
一般	大学卒	182,200円	182,200円
行政職	高校卒	150,600円	150,600円

(令和3年4月1日現在)

7 一般行政職の経験年数別・学歴別平均給料月額の状況

(令和3年4月1日現在)

区分		5年以上 7年未満	7年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上 20年未満	20年以上 25年未満
一般	大学卒	214,000円	242,700円	261,700円	306,800円	355,100円
行政職	高校卒	182,600円	201,700円	236,100円	273,900円	320,200円

8 一般行政職の級別職員数の状況

(令和3年4月1日現在)

給料表	1級	2級	3級	4級	5級	6級	7級	計
標準的な職務内容	主事 主事補	主任	主査	主幹 係長	統括係長	課長 参事	課長	
職員数	19人	11人	36人	41人	15人	18人	1人	141人
構成比	13.5%	7.8%	25.5%	29.1%	10.6%	12.8%	0.7%	100.0%

※ 屋久島町の給与条例に基づく給料の級区分による職員数です。

※ 標準的な職務内容とは、それぞれの級に該当する代表的な職務です。

9 特別職の報酬等の状況 (令和3年度支給割合)

区分	給料月額	期末手当
町長	761,000円	年間3.300月分 ※加算措置あり
副町長	600,000円	
教育長	567,000円	

5 部門別職員数の状況

(各年4月1日現在)

部門	区分	職員数		増減
		令和2年度	令和3年度	
一般行政	議会	3	3	0
	総務	56	51	△5
	税務	12	11	△1
	民生	13	14	1
	衛生	16	18	2
	農林水産	14	16	2
	商工	8	8	0
	土木	14	14	0
	小計	136	135	△1
特別行政	学校関係	2	2	0
	学校以外	18	15	△3
	小計	20	17	△3
公営企業等	水道	5	4	△1
	交通	11	11	0
	その他	17	17	0
	小計	33	32	△1
総計		189	184	△5

6 職員の採用状況

令和3年度 採用者数	事務職	技術職
新規採用職員	4	2

10 職員手当の状況（令和3年度支給割合/令和2年度一般会計（診療所含む）決算）

	区分	期末手当		勤勉手当	
		一般職	管理職	一般職	管理職
期末手当	6月期	1.275月分	1.075月分	0.95月分	1.15月分
勤勉手当	12月期	1.275月分	1.075月分	0.95月分	1.15月分
	計	2.55月分	2.15月分	1.90月分	2.30月分
※職務の級による加算措置あり					
退職手当	区分	自己都合		勲奨・定年	
	勤続20年	19.6695月		26.36550月	
	勤続25年	28.0395月		33.27075月	
	勤続35年	39.7575月		47.70900月	
	最高限度額	47.7090月		47.70900月	
時間外勤務手当	平成31年度	支給総額		22,274千円	
		職員一人あたり支給年額		142千円	
	令和2年度	支給総額		21,838千円	
		職員一人あたり支給年額		140千円	
特殊勤務手当	職員全体に占める手当支給職員の割合			12.2%	
	支給対象職員1人あたり平均支給年額			40千円	
	手当の種類	臨戸徴収・収納手当、獣医師及び人工受精取扱手当、火葬手当			
扶養手当	扶養親族である配偶者			6,500円	
	扶養親族である子			10,000円	
	配偶者および子以外の扶養親族			6,500円	
	扶養親族のうち15歳～22歳の子（1人につき・加算額）			5,000円	
住居手当	借家貸間	月額16,000円を超える家賃を支払っている職員が対象			
		家賃27,000円以下	家賃－16,000円		
		27,001円～61,000円未満	(家賃－27,000円) × 1/2 + 11,000円		
		61,000円以上	28,000円		
	持家	その所有に係る住宅に居住している職員で世帯主の職員			なし
通勤手当	片道2km以上の職員			2,500円～36,000円（限度額）	

11 職員の勤務時間、その他の勤務条件の状況

勤務時間	休憩時間	休日	週休日
8:30～17:15	12:00～13:00	国民の祝日に関する法律に規定する休日 及び年末年始（12月29日～1月3日）	土曜日及び日曜日

※平成21年4月1日から実施

12 職員の服務状況（令和2年度）

休暇の種類	概要	件数等
年次有給休暇	1年につき20日間付与	令和2年中の職員平均取得日数 10.0日
病気休暇	負傷又は疾病のため療養する必要があり、勤務しないことがやむを得ないと認められる場合の休暇	令和2年度の30日超の病気休暇取得件数 1件
育児休暇	職員は3歳に満たない子を養育するため、3歳に達する日まで育児休業することができる	令和2年度に育児休業を取得した職員 2人

13 職員の分限及び懲戒処分の状況（令和2年度）

分限 処分	降任	免職	休職	降給
	0人	0人	1人	0人
懲戒 処分	戒告	減給	停職	免職
	1人	5人	0人	0人

14 職員の研修の状況（令和2年度）

研修内容	参加人数（のべ人数）
新規採用職員研修（前期・後期）	前期0人（中止）、後期4人
職員研修（5回）	64人

15 職員の健康診断などの状況（令和2年度）

区分	受診者数	
人間ドック	1日	46人
	2日	14人
脳ドック	6人	
節目ドック	4人	
定期健康診断	120人	